

**Wissenschaftliche Mitarbeiterin bzw. Wissenschaftlicher Mitarbeiter (m/w/d)
an der Professur für Recht und Digitalisierung**

(Entgelt nach Entgeltgruppe 13 TVöD)

zum nächstmöglichen Zeitpunkt zunächst befristet auf 3 Jahre in Vollzeit oder in Teilzeit gesucht.

Die Universität der Bundeswehr München ist in der nationalen wie auch internationalen Forschungslandschaft fest verankert. Als Campusuniversität mit sehr guter Grundausstattung bietet sie beste Voraussetzungen für hochqualitative Lehre und Forschung.

Ihre Aufgaben:

- Sie bringen sich aktiv in die Forschungsprojekte der Professur ein und arbeiten in Abstimmung mit Ihrer betreuenden Person an Forschungsvorhaben und erhalten Gelegenheit zur Promotion/Habilitation.
- Sie entwickeln, betreuen und halten Lehrveranstaltungen im Studiengang „Digitale Verwaltung“ und tragen dadurch dazu bei, diesen neu eingerichteten Studiengang zu etablieren.
- Sie präsentieren Ihre Forschungsarbeiten auf nationalen und internationalen Konferenzen und veröffentlichen Ihre Forschungsergebnisse in Allein-/Co-Autorenschaft mit der innehabenden Person der Professur.
- Sie übernehmen koordinierende Tätigkeiten an der Professur und ggfs. der Fakultät.

Qualifikationserfordernisse:

- Ein mit Prädikatsexamen (idealerweise auch im staatlichen Teil der Prüfung) abgeschlossenes 1. juristisches Staatsexamen bzw. eine äquivalente rechtswissenschaftliche Qualifikation

Was erwarten wir:

- Freude an der Forschung und wissenschaftlichem Arbeiten
- Eigenständigkeit, Teamfähigkeit sowie eine Einsatzbereitschaft und Flexibilität
- Bereitschaft, sich Kenntnisse im Bereich der Digitalisierung des Rechts anzueignen
- Sie verfügen über Gleichstellungs- und Diversitätskompetenz.
- Sie treten für die freiheitliche demokratische Grundordnung im Sinne des Grundgesetzes ein.

Was bieten wir:

- eine aktive Förderung Ihrer wissenschaftlichen Entwicklung und eine intensive Unterstützung im Promotions-/Habitationsprozess
- Forschung zu spannenden rechtswissenschaftlichen Themen der Digitalisierung am Puls der Zeit
- ein angenehmes Arbeitsklima in einem motivierten, leistungsstarken Team bei einem international anerkannten Hochschullehrer.
- eine abwechslungsreiche Tätigkeit, die für hochrangige Führungsaufgaben qualifiziert
- Zusammenarbeit mit renommierten Partnern in interdisziplinären Teams
- eine moderne IT-Ausstattung
- Mobiles Arbeiten / Homeoffice ist nach Absprache eingeschränkt möglich.
- eine Campusuniversität mit sehr guter Infrastruktur, betriebseigener Kinderkrippe und Kindergarten (Elterninitiative), einer Familienservicestelle mit Beratung und Hilfestellung für Universitäts-angehörige zur besseren Vereinbarkeit von Familie, Pflege und Berufstätigkeit
- Eine Eingruppierung in die Entgeltgruppe 13 erfolgt unter der Beachtung des § 12 TVöD im Hinblick auf die tatsächlich auszuübenden Tätigkeiten und der Erfüllung der persönlichen bzw. tariflichen Anforderungen.

- Sie arbeiten bei einem anerkannten und familienfreundlichen Arbeitgeber in sicheren wirtschaftlichen Verhältnissen.
- Sie profitieren von einer gezielten Personalentwicklung und einem umfangreichen Fort- und Ausbildungsangebot.
- Sie haben die Möglichkeit, an Angeboten der betrieblichen Gesundheitsförderung teilzunehmen.
- Sie erwartet ein attraktives Gehalt, bemessen nach dem Tarifvertrag des öffentlichen Dienstes (TVöD).

Die Bundeswehr fördert die berufliche Gleichstellung von Frauen und Männern und begrüßt deshalb besonders Bewerbungen von Frauen.

Nach Maßgabe des Sozialgesetzbuchs IX und des Behindertengleichstellungsgesetzes begrüßen wir ausdrücklich Bewerbungen von schwerbehinderten Menschen; hinsichtlich der Erfüllung der Ausschreibungsvoraussetzungen erfolgt eine individuelle Betrachtung.

Die Bundeswehr unterstützt die Ziele des Nationalen Integrationsplans und begrüßt Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann senden Sie bitte Ihre Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Abschluss- und ggf. Arbeitszeugnisse) im PDF-Format per E-Mail **bis zum 07. Juli 2024** mit dem Betreff „**WiMi WOW – Recht und Digitalisierung**“ an:

Prof. Dr. Martini (mario.martini@unibw.de).

Zusätzlich erforderlich:

- Bei fremdsprachigen Bewerbungsunterlagen muss eine beglaubigte deutsche Übersetzung beigefügt werden.
- Bei ausländischen Bildungsabschlüssen ist ein Nachweis der Anerkennung in Deutschland beizufügen.

Fragen zur Stellenausschreibung können Sie ebenfalls gerne direkt an Prof. Mario Martini stellen. Weitere Informationen zur Professur finden Sie unter: www.unibw.de/controlling

Mit Ihrer Bewerbung erklären Sie sich einverstanden, dass Ihre persönlichen Daten für Zwecke der Bewerbung gespeichert, verarbeitet und an die am Bewerbungsverfahren beteiligten Stellen weitergeleitet werden. Nähere Informationen zum Datenschutz können Sie unter folgendem Link abrufen: <https://www.unibw.de/home/footer/datenschutzerklaerung>

Wir freuen uns sehr auf Ihre Bewerbung!